

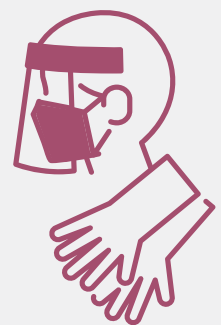
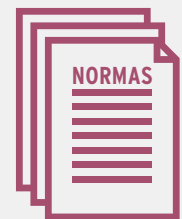
# ¿ESTAS PREPARADO PARA ABRIR DE NUEVO TU CONSULTA?

**Ahora más que nunca**, es crucial saber cómo adaptarse al nuevo ambiente que nos rodea y hacer los cambios necesarios para la seguridad de los pacientes y el personal de la Clínica. **Tengan en cuenta que lo más importante es seguir lo que dictan las autoridades de cada país con respecto a la apertura de consulta.** Sin embargo, les queremos compartir unas recomendaciones generales para su consideración.

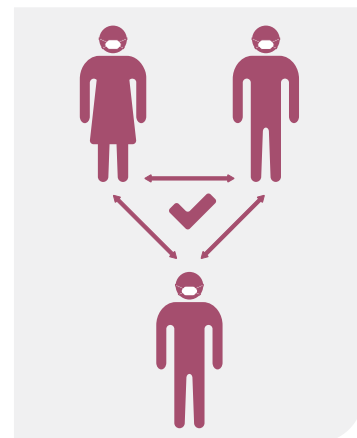


## En Area Administrativa y Sala de Espera se Recomienda

- A. Tener una copia impresa de las normas y protocolos de Control de Infecciones que rigen los consultorios dentales de su país.
- B. Tener una copia impresa del protocolo de Control de Infecciones incluyendo las medidas contra el COVID-19 de su consulta en particular.
- C. Crear un protocolo del COVID-19 para evaluación del paciente (acciones y cuestionario).
- D. Reunir al equipo antes de empezar a atender pacientes y repasar el protocolo de control de infecciones nuevo.
- E. Hacer un inventario de implementos de Control de Infecciones y planear la compra de un mes de suministros que se van a necesitar. Recuerde que éstas incluyen: Batas desechables, protección respiratoria (cubrebocas o respiradores), protección ocular (lentes protectores y visores), guantes, y gorros.
- F. Colocar barreras para los teclados, tabletas y cualquier otro artefacto que se toca en la recepción.
- G. Notificar a los pacientes la fecha de apertura y contarles sobre los cambios que se van a realizar en su consulta.
- H. Llamarlos un día antes de la consulta y hacerles el cuestionario de Evaluación de COVID-19 para decidir si el paciente se puede presentar o no.



- I. Preparar la sala de espera para el distanciamiento social y colocar avisos explicando los protocolos para lavarse las manos, el de tos y estornudo, etc.
- J. Tomarle la temperatura al paciente tan pronto entre al consultorio y hacerle de nuevo las preguntas que se le hicieron por el teléfono.
- K. Pedirle que se lave las manos y/o se coloque gel antiséptico de alcohol.
- L. Pedirle al paciente que lea y firme el consentimiento informado.



## En el Aspecto Clínico se Recomienda

- A. Asegurarse que haya suficiente existencia de materiales para control de la esterilización (biológicos, integradores, químicos, bolsas para esterilizar, papel para esterilizar).
- B. Realizar un ciclo de esterilización en su autoclave y ponerle un control biológico para asegurar que esté trabajando correctamente.
- C. Encender todos los equipos, como el sillón dental, bombas de succión, lámparas, etc. para confirmar que estén funcionando correctamente.
- D. Limpiar las líneas de agua para asegurar que no hay depósitos que se hayan formado durante el cierre.
- E. Mantener los instrumentos en su envoltorio hasta que el paciente esté sentado en el sillón y también explicarle el proceso de limpieza y esterilización por el que han pasado para que se enteren de los protocolos de seguridad que hay para el paciente.
- F. Estar preparado para contestar cualquier pregunta que tenga su paciente.



Para mayor información visita [Hu-Friedy.com/latinoamerica](https://www.hu-friedy.com/latinoamerica)

Referencias:

[Centers for Disease Control and Prevention \(CDC\), 2020. Coronavirus Disease 2019 \(COVID-19\), Dental Settings interim Infection Prevention and Control Guidance for Dental Settings During the COVID-19 Response](#)

[American Dental Association \(ADA\), 2020. COVID-19 Resources for Dentists](#)

[World Dental Federation \(FDI\), 2020. COVID-19 Outbreak: Guidance for Oral Health Professionals](#)